

Управление образования Администрации г. Екатеринбурга
Отдел образования Верх – Исетского района
г. Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад комбинированного вида № 13

620131, г. Екатеринбург, ул. Крауля, 85 а, тел. 246-45-53, 246-45-34

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБДОУ – детского сада
комбинированного вида № 13
Протокол № 2
от « 14 » октября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ – детский сад
комбинированного вида № 13

Г. И. Глебова

Приказ № 81/1-О

от « 15 » октября 2015 г.



ПОЛИТИКА

**В отношении обработки и защиты персональных данных в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
– детский сад комбинированного вида № 13**

г. Екатеринбург

I. Общие положения

1.1 Настоящий Документ разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада комбинированного вида № 13 (далее – МБДОУ) и определяет политику МБДОУ в отношении обработки персональных данных и реализации требований к защите персональных данных (далее – Политика) в соответствии с требованиями ст. 118.1 Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2 В настоящей Политике используются следующие понятия:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или вместе с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах персональных данных и обеспечивающих их обработку с помощью информационных технологий и технических средств.

II. Принципы обработки персональных данных в МБДОУ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

2.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

2.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные, подлежат уничтожению или обезличиванию.

III. Правовые основания обработки и защиты персональных данных

3.1. Политика МБДОУ определяет систему взглядов на проблему обеспечения безопасности персональных данных и представляет собой систематизированное изложение целей и задач защиты как одно или несколько правил, процедур, практических приемов и руководящих принципов в области информационной безопасности, которыми руководствуется учреждение в своей деятельности, а также основных принципов построения, организационных, технологических и процедурных аспектов обеспечения безопасности персональных данных.

3.2. Законодательными основаниями настоящей Политики являются Конституция Российской Федерации, Федеральный Закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», другие нормативные документы действующего законодательства РФ.

IV. Цели обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных в МБДОУ осуществляется в целях, непосредственно связанных с деятельностью образовательной организации, в частности, для:

- Предоставления образовательных услуг;
- Проведения конкурсов, семинаров, мероприятий, направленных на обучение, направление работ воспитанников на конкурсы;
- Ведения личных дел, расписания работы платных образовательных услуг, мониторинга образовательной деятельности;
- Предоставления родителям (законным представителям) воспитанников компенсации родительской платы.

V. Субъекты и состав персональных данных

5.1. Субъекты персональных данных (физические лица): работники МБДОУ, воспитанники и родители (законные представители).

5.2. Оператор осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

- работники МБДОУ: фамилия, имя, отчество, год, месяц и дата рождения, место рождения, адрес, телефон, семейное положение, социальное положение, образование, профессия, доходы, ИНН, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, номер полиса обязательного медицинского страхования, данные прививочного сертификата и личной медицинской книжки, сведения о документах, удостоверяющих личность, фотография, личная подпись, пол, номер личного дела, номер индивидуального счета в банке, сведения о воинском учете, сведения о судимости, данные документа о заключении или расторжении брака, данные трудовой книжки, знание иностранных языков, данные документа об образовании, квалификации, наличии специальных знаний, место работы, должность, сведения о прохождении аттестации и профессиональной переподготовке, награды, почетные звания, ученая степень, данные об иждивенцах, иные персональные данные, при определении объема и содержания которых работодатель руководствуется законодательством РФ;
- воспитанники МБДОУ: фамилия, имя, отчество, год, месяц и дата рождения, место рождения, адрес, телефон, антропометрические данные, фотография, данные свидетельства о рождении, пол, номер личного дела, данные медицинской карты, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, номер полиса обязательного медицинского страхования, данные прививочного сертификата;
- родители (законные представители) воспитанников МБДОУ: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, семейное, социальное и имущественное положение, адрес, номер телефона, место работы, должность, данные документа, подтверждающего законность представления прав ребёнка (постановление об установлении опеки, доверенность на представление интересов ребёнка; данные свидетельства о заключении или расторжении брака (при разных фамилиях ребёнка и родителя), данные удостоверения многодетной семьи (при наличии), данные свидетельств о рождении старших детей (при наличии), данные банковских реквизитов родителя в ПАО «Сбербанк».

VI. Обработка и защита персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется МБДОУ с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажном носителе).

6.2. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральным законодательством.

6.3. По мотивированному запросу исключительно для выполнения определенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;

- в органы федеральной службы безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

6.4. Сроки хранения носителей персональных данных определены номенклатурой МБДОУ. Порядок уничтожения носителей персональных данных установлен инструкцией по делопроизводству.

VII. Конфиденциальность персональных данных

- 7.1. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.
- 7.2. Лица, получающие персональные данные субъектов, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

VIII. Права субъектов персональных данных

- 8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
 - 8.1.1. подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
 - 8.1.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - 8.1.3. цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
 - 8.1.4. наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального законодательства;
 - 8.1.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен законом;
 - 8.1.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - 8.1.7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
 - 8.1.8. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - 8.1.9. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных».
- 8.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 8.3. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в вышестоящий орган по защите прав персональных данных.
- 8.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

IX. Меры, направленные на обеспечение выполнения МБДОУ обязательств, предусмотренных ст. 18.1, 19 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»

- 9.1. Назначен ответственный за организацию обработки персональных данных в МБДОУ.
- 9.2. Приказом заведующего МБДОУ утверждено Положение о защите и обработке персональных данных в МБДОУ, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения для достижения целей обработки или при наступлении иных законных оснований.
- 9.3. Применяются предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- 9.4. Работники, воспитанники и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены под расписку с документами МБДОУ, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также осведомлены об их правах и обязанностях в этой области, с положениями законодательства РФ о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных.
- 9.5. МБДОУ несет ответственность за нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством РФ.
- 9.6. МБДОУ включено в реестр операторов персональных данных, регистрационный номер 09-0068625 от 18.01.2016 г.